

2026학년도 국가근로장학생
선발기준 안내

장학지원팀

1. 국가근로장학생 선발기준 1

기본 요건

1 대한민국 국적을 소지한 자 중 지원 대상 대학의 재학생

※ 근로 활동 중 학적변동(휴학, 편입, 졸업 등)이 발생한 경우, 대학 담당자에게 반드시 내용 전달

※ 지원대상 대학은 한국장학재단 홈페이지에서 확인 가능

2 학자금 지원구간이 9구간 이하인 대학생

※ 긴급 경제적 위기가구 학생*, 봉사유형 및 취업연계유형은 학자금 지원구간과 관계없이 선발 가능

* 학부모 실직 및 휴·폐업, 파산·면책 등에 해당하는 경우

3 직전학기 성적이 C⁰(70점/100점) 이상

선발 과정

재단 기본 요건 충족 + 대학 선발 기준 충족 = 장학생 최종선발

1. 국가근로장학생 선발 기준(우리대학) 2

학기중 선발된 근로학생이 방학 중 계속근로 희망시 연속 근로 가능 » 근로기관과 근로학생 모두 동의한 경우

1. **학기중 + 방학 중 계속 근로 / 학기중만 근로**

- 근로지에 근로의사 전달하면 계속근로자 / 방학 중 포기자 구분하여 근로기관에서 명단 제출

* 명단제출 후에는 근로의사 변경 불가(포기신청 후 계속근로자로 변경 안됨)

* 계속근로 조사 자료 제출 후 포기자는 학생이 직접 근무포기사유서를 장학지원팀 이메일로 제출

2. **방학 중에만 근로 희망**

- 방학 중 추가 신청기간에 한국장학재단과 학생지원포털(DCU e-Advisor 시스템) 모두 신청

3. **방학 중 근로기관 변경**

- 방학 중 포기 신청(1번항 참조) 후 방학 중 추가 신청(2번항 참조)

4. **방학만 신청, 방학 중 근로학생 변경시에는 재선발이 이루어짐**

(방학 중 수요인원 및 선발결과에 따라 탈락될 수도 있음)

근로선발 합산점수

평균성적 환산점수		선발여부(가산점)		이전 근무평가	
구분	배점	구분	배점	구분	배점
직전 학기 백분위 성적	100 ~ 70	직전 학기 미선발 자	5	직전학기 근태/근로 불량자	-10
		직전 학기 선발 자	0		
		직전학기 위치기반 동의자	2	직전학기 출근부작성 불량자	-10

TA/RA 선발기준

1. 업무내용 : 재직 중인 전임교원의 연구보조 및 수업보조
2. 국가근로TA/RA 선발
   * 한국장학재단 신청+학생지원포털 신청, 소득구간 10분위 및 성적 70점 미만 제외
3. 교수 1인당 및 학생 1인당 배정시간 폐지
   - 일반 국가근로와 동일하게 최대 근로시간만 준수하면 됨(학기+방학 최대 640시간 이내)
4. 학기 중 추천된 학생은 학기중+방학까지 연속근로 가능(근로지와 합의 시)
5. 방학 중 신규 선발자
   - 본인의 최대 근로시간 범위 내에서 방학 중 근로가능

1. 국가근로장학생 선발 기준 (우리대학 TA/RA근로)

국가근로TA/RA 선발방법

〈 재직중인 전임교원 1인당 최대 선발인원 2명 이내 〉

1. 우선선발: 1명(소득구간 1순위(0~4구간))
2. 자율선발: 1명(소득구간 2~3순위(5~9구간))

※ 2명 선발 시 1명은 1순위 대상자 필수 선발(자율선발에서 2명 선발 불가)

〈TA/RA 선발예시〉

우선선발	자율선발	선발가능여부
1순위(0~4구간) 1명	2,3순위(5~9구간) 1명	2명 선발가능
1순위(0~4구간) 2명	선발안함	2명 선발가능
선발안함	2,3순위(5~9구간) 2명	1명만 선발가능

TA/RA 근로 유의사항

1. 재직중인 전임교원의 연구보조 업무(연구년, 퇴직 교수 제외)
2. 학과사무실 업무보조 불가
3. TA/RA의 경우 해당 교수님의 관리 하에 근로가 이루어져야 하며, 해당 교수님 부재 시 반드시 학과사무실 또는 단과대학 행정실의 관리하에 근로가 이루어져야 함(출퇴근 보고 등)
4. 교내 근로지 이탈 불가

2. 방학중 근로장학 신청방법

1. **학기 중 근로학생은 근로지에 근로의사를 통보**
2. **방학 중 근로 신청 시 재단+학생지원포털(DCU e-Advisor 시스템)에서 반드시 근로신청**
   - 근로포기 후 타근로 신청자도 반드시 학생이 방학 중 근로신청을 해야 선발 가능
   - 취업연계, 방학 집중근로는 학생지원포털(DCU e-Advisor 시스템)에 신청없이 재단에만 신청(방학만 해당)
3. **방학 중 취업연계, 집중근로 장학생으로 선발되면 우선 배정**

   → 기존 근로지는 선발 취소

   ※ 학생의 중복신청으로 선발결과가 변경될 수 있음
4. **교내 Part-time은 학기 중만 근로 가능하므로 방학 중 근로희망 시 근로 재신청**

3. 근로가능시간 및 시급

▣ 주요 변경사항

근로시간

- 학기+방학 포함하여 학기당 최대 640시간 이내에서 근로 가능

1일 최대	월당 최대(학기중)	주당 최대(방학중)	학기당 최대(학기+방학)
8시간(교내는 7시간)	주당 20시간 → 월 80시간	주당 40시간	640시간

▶ '주'의 기준은 매주 월요일~일요일(7일)

근로장학금

- 온라인으로 등록된 출근부 시간에 근거하여 국가근로장학금을 산정함

교내 근로	장애학생도우미	교외 근로
10,320원	12,790원	12,790원

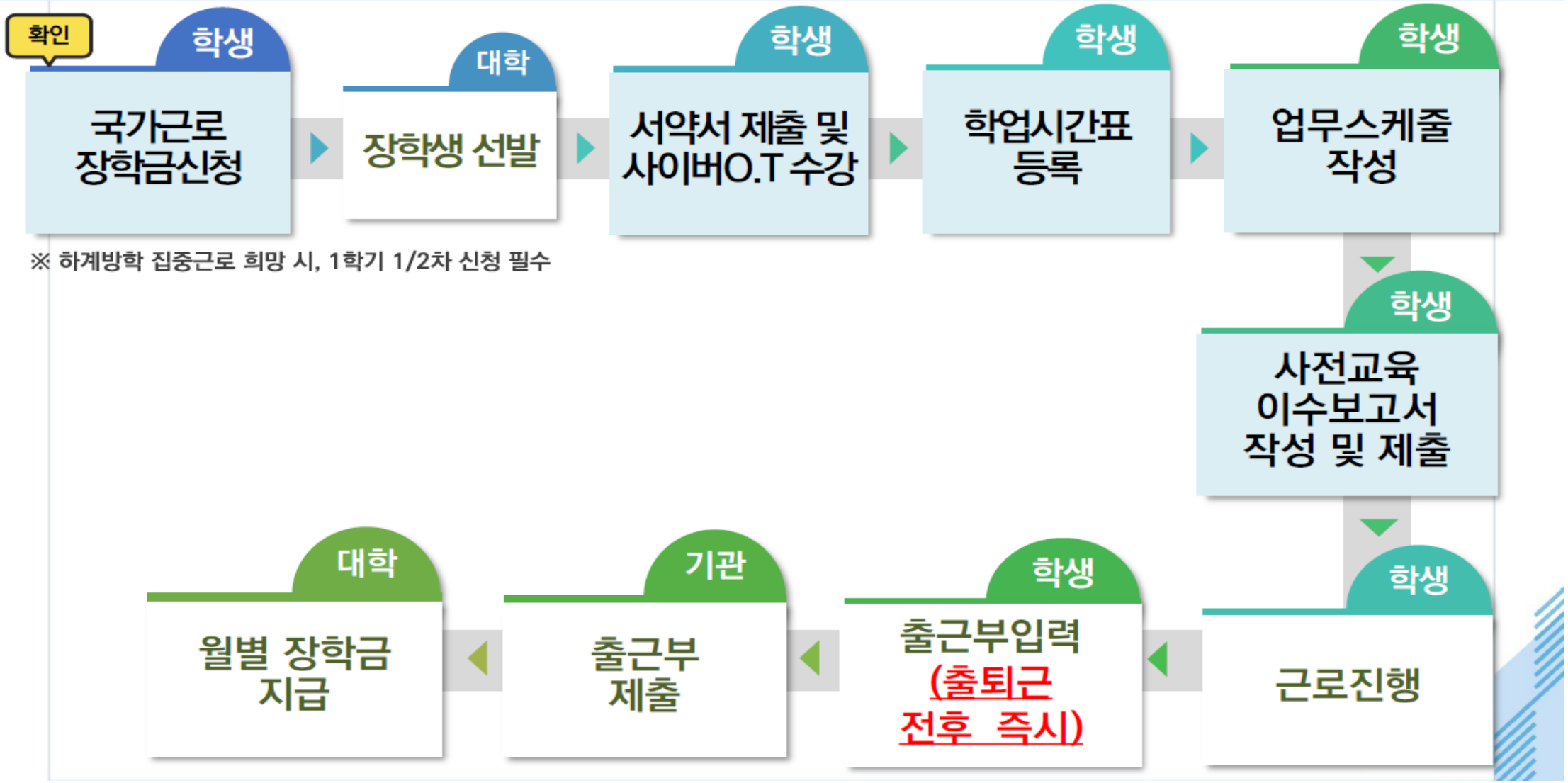
* 온라인 출근부 미입력 시, 장학금 지급이 불가능함으로 근로활동 전후로 출근부를 반드시 입력해야함

- 30분 단위가 기준이며, 월별 총 근로시간에 따라 인정 근로시간이 달라질 수 있음

* 월 총 근로시간이 40시간 45분일 경우, 40시간 30분만큼의 장학금을 지급함(15분 절사)

4. 국가근로 진행절차

〈국가근로 진행 순서〉



※ 하계방학 집중근로 희망 시, 1학기 1/2차 신청 필수

5. 근태관련 유의사항

- 근로기관-근로장학생 상호평가 실시 의무(한국장학재단에서 포털에서 가능)
- 한국장학재단 상호평가 점수 60점 미만인 자 또는 기관의 요청으로 근로 중지된 경우 다음학기 근태/근로 불량자로 -10점 감점
- 출근부 작성 불량자는 기관의 출근부 대학제출을 지연시키는 학생 또는 출근부 대학제출 기간 이후 출근부 수정을 2회 이상 요청 시 -10점 감점(학기/방학 별도)
- 근로 중간이라도 근로기관에서 근태 등을 지적하면 학생에게 개선을 요청하고 2회 이상 근로기관 이의 제기시에는 장학지원팀에서 상호확인 후 근로를 중단시킬 수 있음
- 선발자 중 근로기간과 장학지원팀에 의사통보 없이 근로를 포기하거나, 3일 이상 무단결근 하는 경우 다음학기 근로장학생 선발이 제한됨

» 근로포기시 반드시 근무포기사유서 장학지원팀 이메일로 제출

6. 국가근로장학생 금지 사항 1

이럴 땐 근로할 수 없어요!

중복참여 금지 ①



대학생 근로장학사업 동시참여 불가

국가근로장학금

대학생 청소년교육지원장학금

다문화 탈북학생 멘토링 장학금

학업시간 중복불가 ②



학업시간표 중복 불가

수업시간, 현장실습시간,

일시적인 공강 및 휴강

근로 불가

재학중이 아닌경우 ③



학적변동이 발생

휴학생, 졸업생, 자퇴생 등

대학 재학상태가 아닌 경우 지원 불가

* 학적 변동 발생 시, 대학에 안내

자격해제 사유발생 ④



근로장학생 자격해제 사유

부정근로(허위, 대체, 대리) 가 적발된 경우, 근로장학생의 의무를 다하지 않은 경우 등

6. 국가근로장학생 금지 사항(이해관계 회피의무) 2

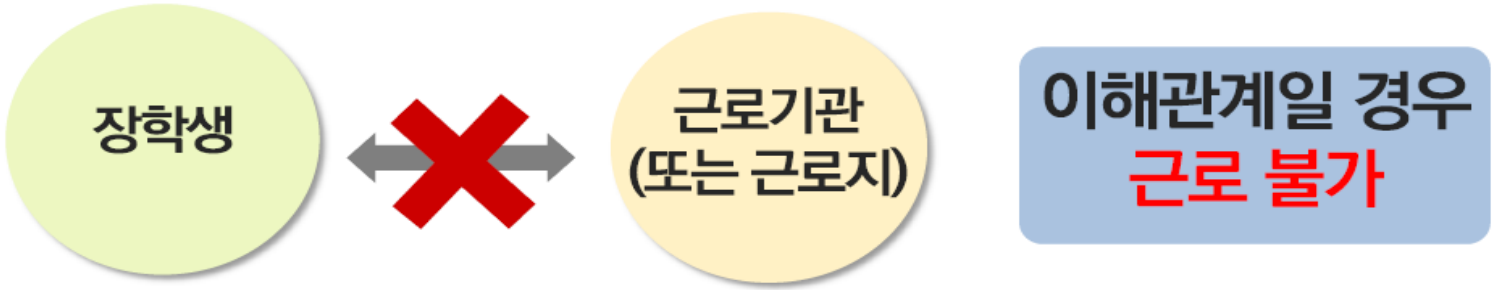
푸른등대 한국장학재단 Korea Student Aid Foundation KOSAF

* **장학재단에서 다음연도에 이해관계 확인하므로 졸업하더라도 적발 시 반납해야 함**

〈 근로기관 및 근로지 담당자(대표자 포함)와 가족관계 불가 〉

근로기관(근로지) 관리자(담당자, 대표자 포함) 또는 장애대학생과 이해관계 금지
대학 담당자에게 반드시 고지할 것

장학생은 매칭되거나 매칭될 가능성이 있는
근로기관(또는 근로지) 관리자(대표자, 담당자 포함)와
가족관계(배우자, 직계혈족, 4촌 이내의 방계혈족)인 경우,
소속대학 장학담당자에게 안내



※ 장애대학생 봉사유형으로 근로하는 경우, 근로장학생과 장애대학생이 이해관계가 있는 경우도 포함

7. 국가근로장학생 금지 사항

이럴 땐 근로할 수 없어요!

중복참여 금지 ①

대학생 근로장학사업 동시참여 불가

국가근로장학금

대학생 청소년교육지원장학금

다문화 탈북학생 멘토링 장학금

학업시간 중복불가 ②

학업시간표 중복 불가

수업시간, 현장실습시간,

일시적인 공강 및 휴강

근로 불가

재학중이 아닌경우 ③

학적변동이 발생

휴학생, 졸업생, 자퇴생 등

대학 재학상태가 아닌 경우 지원 불가

* 학적 변동 발생 시, 대학에 안내

자격해제 사유발생 ④

근로장학생 자격해제 사유

부정근로(허위, 대체, 대리) 가 적발된 경우, 근로장학생의 의무를 다하지 않은 경우 등

8. 국가근로 선발관련 Q&A

Q. 학기 중에만 교내근로를 하고 방학에는 집중근로를 하고 싶은데 어떻게 해야 되나요?

근로지에 방학에는 근로를 포기한다고 얘기하고 재단에 방학 중 집중근로를 신청하면 됩니다.

Q. 교내근로를 하고 있는데 근로지에서 방학 중에는 근로학생을 필요로 하지 않는다고 하는데 어떻게 해야 하나요?

근로지의 사정에 의해 중단 요청을 할 경우 학생은 방학 중 추가신청을 하여야 하고, 추가선발 시 우선선발 대상이 될 수 있습니다.(수요인원 및 선발 결과에 따라 탈락될 수도 있음)

Q. 학기중 하던 근로지에서 방학 중에는 다른 근로지로 변경하고 싶은데 어떻게 해야 하나요?

근로지에 방학에는 근로를 포기한다고 얘기하고 방학 중 DCU e-Advisor 시스템을 통해 추가 신청을 합니다.
재선발을 통해 선발될 경우 근로가 가능합니다.(선발결과에 따라 탈락될 수도 있음)

Q. 방학 중에 TA/RA 를 하고 싶은데 어떻게 해야 할 수 있나요?

방학 중 DCU e-Advisor 시스템을 통해 TA/RA로 근로 신청을 해야 하고, 교수님이 추천하여야 근로가 가능합니다.

※ 근로지 계속근로 조사기간 이후에 근로포기시 학생이 직접 근무포기사유서를 장학지원팀 이메일로 제출(의사통보 없이 근로포기 또는 3일 이상 무단결근시 다음학기 근로장학생 선발이 제한됨)